

«Согласовано»

Председатель

Управляющего совета школы



кр. 1 от 18.01.13

Принято на общем собрании

трудового коллектива школы

председатель профкома:




Т.Н. Сибилева

Протокол № 1 от 14.01/2013

«Утверждаю»

Директор школы:

Л.В. Золотухина 

Приказ № от 28.01/2013

572-00

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАЗОВАНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ ДОХОДОВ ОТ ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБОУ СОШ с. Новый Сарбай

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ "О некоммерческих организациях", Законом РФ "Об образовании", Законом РФ "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования

1.2. К внебюджетной деятельности относится, предусмотренная Уставом деятельность, приносящая доход и выполняемая сверх деятельности, финансируемой из бюджета.

К внебюджетным источникам финансирования относятся:

- ✓ средства, полученные от родителей (законных представителей) за содержание детей в структурном подразделении дошкольного образования;
- ✓ средства, полученные от платных образовательных услуг;
- ✓ добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, и другие источники.

Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.



Л.В. Золотухина

Директор: 

Золотухина

1.3. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Учреждением только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Привлечение Учреждением внебюджетных средств является правом, а не обязанностью.

### **III. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Учреждение осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

3.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в структурном подразделении детский сад «Светлячок» устанавливается в размере, не превышающем 20% затрат на содержание ребенка в данном учреждении и 10% для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей и утверждается приказом директора. Родительская плата вносится на расчётный счёт не позднее 10 числа текущего месяца.

3.3. Прием пожертвований осуществляется на основании заключенного договора между Учреждением и жертвователем.

3.4. Внебюджетные средства (родительская плата, добровольные пожертвования, целевые взносы) поступают в денежной форме на лицевой счет Учреждения, открытый в министерстве управления финансов Самарской области.

3.5. Деятельность Учреждения по реализации предусмотренных настоящим Положением услуг в сфере образования относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется в Учреждении и (или) непосредственно на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (включая заработную плату) в Учреждении.

В своей предпринимательской деятельности Учреждение приравнивается к предприятию и попадает под действия законодательства Российской Федерации в области предпринимательской деятельности.

### **IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕИНВЕСТИРОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет реинвестирование (использование) всех своих внебюджетных средств организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

4.2. Внебюджетные фонды Учреждения образуются за счет доходов, поступающих от внебюджетной деятельности после соответствующего

4.3. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- ✓ содержание ребёнка в структурном подразделении детский сад «Светлячок» (не менее 90% продукты питания; не более 10% мягкий инвентарь, посуда, игрушки, канцелярские принадлежности, хозяйственные товары);
- ✓ обеспечение образовательного процесса;
- ✓ выплата из внебюджетных источников заработной платы трудовому коллективу за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности;
- ✓ материально-техническое обеспечение учебного процесса,
- ✓ развитие Учреждения;
- ✓ иные расходы, связанные с деятельностью Учреждения

4.4. Основным документом, определяющим распределение внебюджетных средств по статьям расходов, является утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности.

## **V. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

5.1. Учреждение, в лице директора распоряжается внебюджетными средствами в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.2. Учреждение несет ответственность за эффективное использование средств перед Учредителем, Управляющим советом Учреждения, Органом управления образования и финансовым органом.

5.3. Оплата счетов, выплата заработной платы из внебюджетных средств подразделения производится в порядке, принятом в Учреждении.

5.4. Имущество, полученное от жертвователей в виде материальных ценностей ставится на бухгалтерский учет.

5.5. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документально.

## **VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение законности привлечения и использования внебюджетных средств.

6.2. Руководитель Учреждения вправе отказаться от целевых взносов, добровольных пожертвований по этическим и моральным причинам.

6.3. Срок действия положения не ограничен.